



Mälarens Båtförbund

# PROTOKOLL STYRELSEMÖTE MÄLARENS BÅTFÖRBUND

---

<b>Datum:</b>	18 februari 2026
<b>Tid:</b>	kl: 13:00
<b>Plats:</b>	Åsby hotell, Hallstahammar
<b>Deltagare:</b>	<b>Närvarande:</b> Carl-Gustaf Leijonhufvud, Staffan Hartin, Håkan Wallin, Kenth Gutensparr, Tommy Bernergård, Peter Lindberg, Gösta Algelin
	<b>Ej närvarande:</b> -

---

## Protokoll fört på styrelsemöte.

### 1. Mötets öppnande

Carl-Gustaf öppnade mötet, och hälsade alla välkomna.

### 2. Val av justeringsman och tillfällig mötesordförande

Kenth valdes till justeringsman.

### 3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

### 4. Protokoll från föregående möte

Föregående möte: 2025-02-18.

Protokollet godkändes, och lades till handlingarna med kommentaren att Gösta inte var närvarande på mötet.

### 5. Ekonomi

Staffan redovisar att fakturering har skett till kubbarna enligt budget (736 811kr). Vi saknar inbetalningar från 6 klubbar på 93 654 kr. Påminnelse går ut denna vecka.

I banken finns totalt 521 524 kr dels 347 340 kr på vanligt konto och 174 184 kr på placeringskonto. Resultatet är just nu 406 493kr. Men då är vi ju bara i april.

För att förenkla arbetet med ekonomin, föreslår Staffan att vi tillsvidare avvecklar placeringskontot, som inte ger någon ränta idag. Pengarna flyttas till det vanliga kontot.

**Det beslutades att:** Avveckla placeringskontot och flytta pengarna till det vanliga kontot.

## 6. Informationskanaler/nyhetsbrev/OneDrive

För att av klostandsskäl undvika att hela styrelsen skall betala licensavgifter för OneDrive kan MBF erhålla en subventionerad/sponsrad licens via Techsoup.

**Det beslutades att:** Gösta och Peter arbetar vidare på en subventionerad licens via Techsoup.

**Det beslutades att:** Fortsätta att använda Pigment för uppdatering av hemsidan och att Peter börjar bekanta sig med hemsidan, för att kunna gå in som Webmaster.

## 7. Information från kommittéer

- **Farled:** Sjöfartsverkets fartyg Candela har kontrollerat och utfört underhåll på Röka ströms leden. Gösta informerade om att vårt tillstånd hos Trafikverket för våra utprickningar gick ut 2024. Gösta har sökt nytt tillstånd. Vidare kommer den senaste informationen om avlysning av farled 915 Danviksbron, att läggas ut på hemsidan.
- **Båtsäkerhet:** Ingen rapport
- **Miljö:** MBF hade ingen deltagare med på seminariet 23/4 i Stockholm; *PFAS i din kommun: Risker, åtgärder och finansiering*. Mälarens Vattenvårdsförbund har möte 8/5. Tommy kommer att medverka på mötet.

## 8. Information från SBU

MBF hade ingen egen representant på Båtriksdagen. Istället lämnades en fullmakt till ett utsett ombud från Hjälmarens Båtförbund. Ombudet agerade helt enligt de förutsättningar som gavs av MBF. I övrigt rapporterade Staffan om motsättningar på BR, varför en extra Båtriksdag eventuellt kommer att hållas 14 juni

## 9. Aktiviteter

Aktivitet	Ansvarig /ansvariga	Status
Representera MBF vid klubbarnas medlemsmöten, för att redogöra för vår verksamhet och uppdrag. Samtidigt önskar vi ta in synpunkter och förslag på MBF's verksamhet	Delat i styrelsen	Påbörjat
Borgåsunds BK och inbjudna klubbar i Västerås bjuds in för BAS-information och En dragning kring Markupplåtelse, Miljö- och vattenverksamhetsfrågor. från enkäten under höst 2024	Staffan + övriga styrelsen	Datum för besök 1 juni
Se över befintligt presentationsmaterial, uppdatera och likställa information med hemsida . CG skickar underlag till alla i styrelsen, som granskar/ändrar/lägger in ny info	Sammanställande Håkan. Båtsäkerhet, miljö och båtförsäkring skall uppdateras	Klart
Skapa en "MBF-fond" (Mälarfonden) för anslutna klubbar att söka bidrag från för investeringar.	Staffan Hartin	Klart. Beslut på Båtdagen 2026

Medlemsmöte ang. Markupplåtelse, Miljö- och vattenverksamhetsfrågor. Uppf. från enkät under höst 2024	Kenth i samverkan med styrelsen.	Strängnäs, Eskilstuna & Kungsör klara.
Utbildning i att hantera BAS för styrelsen	Staffan	Klart
Lagring av dokument i OneDrive genom ett "föreningskonto"	Gösta och Peter	Påbörjat

## 10. Övrigt.

CG presentarede en möjlighet för klubbarna att ta in extern hjälp med att hantera farligt avfall. Två företag har kontaktats, PreZero och Rangsell's.

**Det beslutades att:** CG begär in konkreta och jämförbara avtalsförslag, från vardera företag för utvärdering.

## 11. Beslut tagna på mötet/uppföljning

- (Kvarstår) Att använda Pigment för eventuell support för att komma igång med OneDrive.
- Att Gösta tillsammans med Peter jobbar vidare med Onedrive, för en rapport till nästa styrelsemöte.
- Att ta fram konkreta och jämförbara avtalsförslag på hantering av farligt avfall
- Att avveckla placeringskontot och flytta pengarna till det vanliga bankkontot.
- (Kvarstår) Att Kenth tillsammans med Gösta söka driftbidrag för utprickning.
- Att Peter bekantar sig med hemsidan, för att kunna ta över som Webmaster

## 12. Mötets avslutning

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat

### Kommande möten 2026:

Följande datum är inplanerade för möten kl. 18:00

#### 2026

1 juni : Scandic Västerås  
 9 september onsdag  
 8 oktober torsdag  
 4 november onsdag Planeringsdag för 2027 (heldag fm till kväll)  
 9 december onsdag

#### 2027

20 januari onsdag  
 17 februari onsdag  
 18 mars torsdag Båtdag  
 30 mars tisdag Konstituerande styrelsemöte digitalt

Håkan Wallin  
Sekreterare

Kenth Gutensparr  
Justeringsman