



Mälarens Båtförbund

PROTOKOLL STYRELSEMÖTE MÄLARENS BÅTFÖRBUND

Datum:	9 september 2026
Tid:	kl: 18:00
Plats:	Scandic, Västerås
Deltagare:	Närvarande: Carl-Gustaf Leijonhufvud, Staffan Hartin, Håkan Wallin, Tommy Bernergård, Peter Lindberg
	Ej närvarande: Kenth Gutensparr, Gösta Algelin

Protokoll fört på styrelsemöte.

1. Mötets öppnande

Carl-Gustaf öppnade mötet, och hälsade alla välkomna.

2. Val av justeringsman och tillfällig mötesordförande

Peter valdes till justeringsman.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Protokoll från föregående möte

Föregående möte: 2026-06-01.

Protokollet godkändes, och lades till handlingarna.

5. Ekonomi

Staffan redovisar att alla klubbar har betalt årets avgift.

I banken finns totalt 321 694 kr dels 147 510 kr på vanligt konto och 174 184 kr på placeringskonto.

Kostnaderna för hemsidan är högre än budgeterat, eftersom vi anlitar en extern leverantör för uppdateringar och ändringar. Administrationskostnaderna är också högre i och med att vi har startat upp OneDrive för arkivering av dokument.

6. Informationskanaler/nyhetsbrev Sharepoint

Samtliga i styrelsen återkommer till Håkan med textbidrag till ett nytt info-brev. Brevet bör komma ut senast om några veckor, med följande förslag på innehåll;

- Information om klubbarnas möjlighet att ta in extern hjälp för hantering av farligt avfall

- BAS
- Redogörelse för MBF's aktiviteter sedan förra infobrevet
- Mälarfonden
- Inbjudan till MBF's styrelsemöten
- Information om valberedning

SharePoint; Gösta har fört över all tidigare lagrad info från OneDrive. En städning av lagrade dokument behöver genomföras av styrelsen. Var och en får rensa i sitt egna ansvarsområde. Fyra användare i styrelsen har tillgång till systemet, Ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare. Övriga i styrelsen väntar på tillgång.

Det beslutades att: Städning utförs bland dokumenten i Sharepoint. De i styrelsen som har tillgång till systemet rensar sina respektive områden.

Det beslutades att: Samtliga i styrelsen (innan nästa möte) bidrar med information till ett nytt infobrev.

7. Information från kommittéer

- **Farled:** Inget att rapportera
- **Båtsäkerhet:** Inget att rapportera.
Det förde en diskussion kring vad vi skall fokusera närmast på vad gäller båtsäkerhet. Några punkter som kom upp var; hur många klubbar har en utpekad säkerhetsansvarig? Hur arbetar man med säkerhetsfrågorna? Intervju (för publicering) med någon säkerhetsansvarig på lämplig klubb?
- **Miljö:** Inget att rapportera.
Fokusområden i närtid är att trycka på att klubbarna har en miljöplan och en miljöansvarig person. Vi skall delta i möten kring miljöfrågor, t.ex. med Mälarens Vattenvårdsförbund.

8. Information från SBU

Vid den extra Båtriksdagen den 7 juni, hade MBF inte möjlighet att skicka en egen representant. Istället lämnas en fullmakt till ett utsett ombud från Hjälmarens Båtförbund, Joakim Warnicke. De instruktioner som MBF utfärdade följdes till punkt och pricka.

Vid extra riksdagen röstades Unionsstyrelsens respektive Valnämndens förslag igenom. Den 10 augusti började en ny generalsekreterare (Theo Hammar) sin tjänst hos SBU.

9. Aktiviteter

Aktivitet	Ansvarig /ansvariga	Status
1. Representera MBF vid klubbarnas medlemsmöten, för att redogöra för	Staffan & Håkan kontaktar utpekade klubbar: Köping, Kungsör, Strängnäs, Enköping	Påbörjat

vår verksamhet och uppdrag, och få synpunkter på MBF's verksamhet		
2. Borgåsunds BK och inbjudna klubbar i Västerås bjuds in för BAS-information och en dragning kring Markupplåtelse, Miljö- och vattenverksamhetsfrågor. från enkäten under höst 2024	Staffan + övriga styrelsen	Klart
3. Se över befintligt presentationsmaterial, uppdatera och likställa information med hemsida . CG skickar underlag till alla i styrelsen, som granskar/ändrar/lägger in ny info	Sammanställande Håkan. Båtsäkerhet, miljö och båtförsäkring skall uppdateras	Klart
4. Skapa en "MBF-fond" (Mälarfonden) för anslutna klubbar att söka bidrag från för investeringar.	Staffan Hartin	Klart. Beslut på Båtdagen 2026
5. Medlemsmöte ang. Markupplåtelse, Miljö- och vattenverksamhetsfrågor. Uppf. från enkät under höst 2024	Kenth i samverkan med styrelsen.	Klart
6. Utbildning i att hantera BAS för styrelsen	Staffan	Klart
7. Lagring av dokument i Sharepoint	Gösta och Peter	Påbörjat
8. Bidrag och/eller sponsorer till MBF's driftkostnaden för farleder och sjömärken	Gösta och Kenth	Startas Q3 2026

10. Övrigt.

Ingen ny information fanns tillhanda angående Hjälmare kanal.

Det beslutades att: CG kontakter Göta Kanal bolaget, i mening att etablera en årlig informationsträff kring Hjälmare kanal, för att föra ut aktuell information om slussning och annan viktig info till sina medlemsklubbar.

Hemsidan behöver uppdateras och eventuellt städas i. För att hålla kostnaden nere för

ändringarna samlar vi ihop till ett större uppdrag för Pigment att hantera. Alla uppdateringar och ändringsförslag delges Håkan, senast till nästa styrelsemöte.

11. Beslut tagna på mötet/uppföljning

- Att: Städning utförs bland dokumenten i Sharepoint. Ansvariga är de som förnärvarande har tillgång till systemet.
- Att: Samtliga i styrelsen (innan nästa möte) bidrar med information till ett nytt infobrev.
- Det beslutades att: CG kontaktar Göta Kanal bolaget, i mening att etablera en årlig informationsträff kring Hjälmare kanal.
- Att: genomföra en större uppdatering/ändring av hemsidan. Ansvarig: hela styrelsen.
- (Kvarstår) Att Håkan informerar Strängnäs SS, Enköpings SS samt Stallarholmen BK, att de utgör valberedning för Båtdagen 2026.
- (Kvarstår) Att Kenth tillsammans med Gösta söker driftbidrag för farleder och sjömärken.
- (Kvarstår) Att Peter bekantar sig med hemsidan, för att kunna ta över som Webmaster

12. Mötets avslutning

Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat

Kommande möten 2026:

Följande datum är inplanerade för möten kl. 18:00

2026

9	september	onsdag	
8	oktober	torsdag	Plats ej bestämd
4	november	onsdag	Planeringsdag för 2027 (heldag fm till kväll)
9	december	onsdag	

2027

20	januari	onsdag	
17	februari	onsdag	
18	mars	torsdag	Båtdag
30	mars	tisdag	Konstituerande styrelsemöte digitalt

Håkan Wallin
Sekreterare

Peter Lindberg
Justeringsman